|  |
| --- |
| **Tool: Funktionalstrategie Personalstrategie** |
| **Verantwortlich** | **Freigegeben durch** |
|  |  |
| **Ausgangslage/Herausforderungen mit unmittelbarem Bezug zu den Geschäftszielen** |
| * …
* …
 |
| **Kunden** |
| * …
 |
| **Ziele (SMART)**  | **Kunde/ Abnahme durch** |
| 1. … |  |
| 2. … |  |
| 3. … |  |
| 4. … |  |
| 5. … |  |
| **Maßnahmen/Projekte** | **Termin** | **Verantw.** |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| **Organisation und Leistungsspektrum** |
| * …
* …
* …
 |
| **Ressourcen/Mittel**  | **Kosten** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |